

Министерство образования и молодежной политики Камчатского края
Краевое государственное профессиональное образовательное
автономное учреждение
«КАМЧАТСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(КГПОАУ «Камчатский политехнический техникум»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 «ВЫПОЛНЕНИЕ ШРИФТОВЫХ РАБОТ»

ДЛЯ ПРОФЕССИИ

54.01.01 «ИСПОЛНИТЕЛЬ ХУДОЖЕСТВЕННО-ОФОРМИТЕЛЬСКИХ РАБОТ»

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. № 668 года по профессии среднего профессионального образования (далее – СПО) 54.01.01 «Исполнитель художественно-оформительских работ».

Организация-разработчик: КГПОАУ «Камчатский политехнический техникум».

Составитель: Кожевина О.О., мастер производственного обучения.

РЕКОМЕНДОВАНО

ЦК мастеров
производственного
обучения
протокол № 9
от «24» 05 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Методическим советом
протокол № 4
от «25» 05 2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	*
5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	*

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 «ВЫПОЛНЕНИЕ ШРИФТОВЫХ РАБОТ»

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение шрифтовых работ и соответствующих профессиональных компетенций (ПК): изготавливать простые шаблоны (ПК 2.1), вырезать трафареты оригинальных шрифтов и декоративных элементов (ПК 2.2), выполнять художественные надписи (ПК 2.3).

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области культуры и искусство при наличии среднего (полного) общего образования.

1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- изготовления простых шаблонов;

- вырезания трафаретов оригинальных шрифтов и декоративных элементов;

- выполнения художественных надписей различных видов, в том числе таблиц;

уметь:

- выполнять надписи различными шрифтами;

- наносить надписи тушью, гуашью, темперными, масляными, эмульсионными красками и эмалями на тонированных плоскостях из различных материалов;

- выполнять основные приемы техники черчения;

- производить разметку по готовым шаблонам и трафаретам;

- переводить на намеченные места буквы и нумерации шрифта;

- заполнять кистью и маркером оконтуренные буквенные и цифровые знаки;

- наносить надписи, нумерации и виньетки по наборному трафарету с прописью от руки в один тон по готовой разбивке и разметке мест;

знать:

- основные понятия черчения;

- правила выполнения чертежей;

- основные сведения о чертежном шрифте;

- основные виды шрифтов, их назначение;

- ритмы набора шрифтов;
- последовательность выполнения шрифтовых работ;
- методы расчета текста по строкам и высоте;
- методы перевода и увеличения знаков;
- приемы компоновки, отделки, растушевки, исправления;
- приемы заполнения оконтуренных знаков;
- приемы заправки кистью шрифтов, виньеток;
- приемы выполнения шрифтовых работ с применением шаблонов, пленочно-прозрачных трафаретов, нормографов;
- правила пользования приспособлениями, инструментами для выполнения шрифтовых работ;
- правила техники безопасности при выполнении шрифтовых работ.

1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля: всего – 211 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 103 часа, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 69 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 34 часа;
- учебной и производственной практики – 108 часов.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) Выполнение шрифтовых работ, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ПК 2.1 Изготавливать простые шаблоны.

ПК 2.2 Вырезать трафареты оригинальных шрифтов и декоративных элементов.

ПК 2.3 Выполнять художественные надписи.

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7 Исполнять воинскую обязанность*(2), в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности),** часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 2.1- 2.3	М/ДК.02 Техника шрифтовых работ в художественном оформлении	103	103	46		34				
ПК 2.1- 2.3	УП.02.01 Учебная практика							36		
ПК 2.1- 2.3	ПП.02.01 Производственная практика, (по профилю специальности), часов									72
Всего:		103	103	46	-	34		36		72